

PRIJEDLOG PLANA RESTRUKTURIRANJA (2022.-2024.)



U Donjem Hrastovcu, 25.05.2022..

| | |
|--|-----------|
| 1. PODATCI O DUŽNIKU | 3 |
| 1.1. OSNOVNI PODATCI O DUŽNIKU | 3 |
| 1.2. PREDMET POSLOVANJA..... | 3 |
| 1.3. UPRAVA TVRTKE I VLASNIČKA STRUKTURA | 4 |
| 2. PODATCI O IDENTITETU POVJERENIKA | 5 |
| 3. PODATCI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA | 6 |
| 4. OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA | 13 |
| 4.1. ANALIZA ZAPOSLENIH TE POLOŽAJ RADNIKA..... | 13 |
| 5. OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE | 15 |
| 6. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA | 16 |
| 7. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA | 17 |
| 8. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE | 19 |
| 8.1. IZRAČUN UČINKA OPERATIVNIH MJERA NA POSLOVANJE..... | 20 |
| 9. PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE | 21 |
| 10. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN SASTAVLJENOG PLANA RESTRUKTURIRANJA | 24 |
| 11. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI | 25 |
| 11.1. ANALIZA TRAŽBINA KOJE SU PREDMET SUDSKIH POSTUPAKA..... | 26 |
| 12. PONUDA VJEROVNICIMA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU | 28 |
| 13. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA | 31 |

Sjedište: Donji Hrastovac 171, 44210 Donji Hrastovac (Općina Sunja)

Godina osnivanja: 2016.

Temeljni kapital: 10,00 kuna

Osoba ovlaštena za zastupanje:

MARIJAN KNEŽEVIĆ, OIB: 80640830931, Donji Hrastovac 171, 44210 Donji Hrastovac

- direktor

- zastupa društvo samostalno i neograničeno

1.2. Predmet poslovanja

Tvrtka je registrirana za:

- * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- * djelatnosti prostornog uređenja i gradnje
- * djelatnost upravljanja projektom gradnje
- * djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- * poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * posredovanje u prometu nekretnina poslovanje nekretninama
- * djelatnost prijevoza putnika u unutarnjem cestovnom prometu
- * djelatnost prijevoza putnika u međunarodnom cestovnom prometu
- * djelatnost prijevoza tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz za vlastite potrebe

1.3. Uprava tvrtke i vlasnička struktura

Osoba ovlaštena za zastupanje je Marijan Knežević, direktor koji tvrtku zastupa samostalno i neograničeno. Nakon restrukturiranja uprava tvrtke neće se mijenjati.

Tvrtka MK - INTERIJERI j.d.o.o. 100% je u vlasništvu Marijana Kneževića i nakon restrukturiranja neće se mijenjati.

2. PODATCI O IDENTITETU POVJERENIKA

Sukladno Stečajnom zakonu sud Rješenjem o otvaranju predstečajnog postupka imenuje povjerenika koji je nadležan za predstečajni postupak. Obzirom da dužnik MK – INTERIJERI j.d.o.o. podnosi Plan restrukturiranja prije donošenja Rješenja o otvaranju predstečajnog postupka podatci o imenovanju povjerenika nisu dostupni, stoga će dužnik dopuniti iste u izmjenama Plana restrukturiranja kada će imati poznate podatke o imenovanom povjereniku.

3. PODATCI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Bilanca na dan 28.02.2022. pokazuje da je potraživanje tvrtke ukupno 109.483,00 kn, dok obveze iznose 116.091,00 kn. Istodobno društvo MK - INTERIJERI j.d.o.o. na dan bilance ima dugotrajnu imovinu u vrijednosti od 22.834,00 kn. Ukupna imovina društva na dan bilance iznosi 138.189,00, a koja je to imovina daje se prikazano u nastavku.

| Redni broj | Pozicija u bilanci | Vrijednost imovine na dan financijskog izvještaja 28.02.2022. | Vrijednost imovine na dan plana restrukturiranja |
|------------|--|---|--|
| 1. | DUGOTRAJNA IMOVINA | 22.834,00 | 22.834,00 |
| 1.1. | Materijalna imovina | 22.834,00 | 22.834,00 |
| 1.1.1. | Alati, pogonski inventar i transportna imovina | 22.834,00 | 22.834,00 |
| 2. | KRATKOTRAJNA IMOVINA | 115.355,00 | 109.483,00 |
| 2.1. | Potraživanja | 109.483,00 | 109.483,00 |
| 2.1.1. | Potraživanja od kupaca | 20.462,00 | 20.462,00 |
| 2.1.2. | Potraživanja od države i drugih institucija | 2.747,00 | 2.747,00 |
| 2.1.3. | Ostala potraživanja | 86.274,00 | 86.274,00 |
| 2.2. | Novac u banci i blagajni | 5.872,00 | 0,00 |
| | UKUPNO DI + KI | 138.189,00 | 132.317,00 |

Specifikacija imovine

U nastavku slijedi bilanca tvrtke na dan 28.02.2021. godine

| BILANCA | | | | | Obrazac POD-BIL |
|--|---------------|------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------|
| stanje na dan 28.02.2022. | | | | | |
| Obveznik: 44102872461; MK-INTERIJERI j.d.o.o. | | | | | |
| Naziv pozicije | AOP oznaka | Rbr. bilješke | Prethodna godina (neto) | Tekuća godina (neto) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| AKTIVA | | | | | |
| A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL | 001 | | | | |
| B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036) | 002 | | 267.158 | 22.834 | |
| I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009) | 003 | | 0 | 0 | |
| 1. Izdaci za razvoj | 004 | | | | |
| 2. Koncesije, patent, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava | 005 | | | | |
| 3. Goodwill | 006 | | | | |
| 4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine | 007 | | | | |

| | | | | |
|---|-----|--|---------|---------|
| 5. Nematerijalna imovina u pripremi | 008 | | | |
| 6. Ostala nematerijalna imovina | 009 | | | |
| II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019) | 010 | | 22.834 | 22.834 |
| 1. Zemljište | 011 | | | |
| 2. Građevinski objekti | 012 | | | |
| 3. Postrojenja i oprema | 013 | | | |
| 4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina | 014 | | 22.834 | 22.834 |
| 5. Biološka imovina | 015 | | | |
| 6. Predujmovi za materijalnu imovinu | 016 | | | |
| 7. Materijalna imovina u pripremi | 017 | | | |
| 8. Ostala materijalna imovina | 018 | | | |
| 9. Ulaganje u nekretnine | 019 | | | |
| III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030) | 020 | | 0 | 0 |
| 1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe | 021 | | | |
| 2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe | 022 | | | |
| 3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe | 023 | | | |
| 4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom | 024 | | | |
| 5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom | 025 | | | |
| 6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom | 026 | | | |
| 7. Ulaganja u vrijednosne papire | 027 | | | |
| 8. Dani zajmovi, depoziti i slično | 028 | | | |
| 9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela | 029 | | | |
| 10. Ostala dugotrajna financijska imovina | 030 | | | |
| IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035) | 031 | | 244.324 | 0 |
| 1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe | 032 | | | |
| 2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom | 033 | | | |
| 3. Potraživanja od kupaca | 034 | | | |
| 4. Ostala potraživanja | 035 | | 244.324 | |
| V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA | 036 | | | |
| C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063) | 037 | | 115.355 | 115.355 |
| I. ZALIHE (AOP 039 do 045) | 038 | | 0 | 0 |
| 1. Sirovine i materijal | 039 | | | |
| 2. Proizvodnja u tijeku | 040 | | | |
| 3. Gotovi proizvodi | 041 | | | |
| 4. Trgovačka roba | 042 | | | |
| 5. Predujmovi za zalihe | 043 | | | |
| 6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji | 044 | | | |
| 7. Biološka imovina | 045 | | | |
| II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052) | 046 | | 109.483 | 109.483 |
| 1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe | 047 | | | |
| 2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom | 048 | | | |
| 3. Potraživanja od kupaca | 049 | | 20.462 | 20.462 |
| 4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika | 050 | | | |
| 5. Potraživanja od države i drugih institucija | 051 | | 2.747 | 2.747 |

| | | | | |
|---|-----|--|---------|---------|
| 6. Ostala potraživanja | 052 | | 86.274 | 86.274 |
| III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062) | 053 | | 0 | 0 |
| 1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe | 054 | | | |
| 2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe | 055 | | | |
| 3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe | 056 | | | |
| 4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom | 057 | | | |
| 5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom | 058 | | | |
| 6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom | 059 | | | |
| 7. Ulaganja u vrijednosne papire | 060 | | | |
| 8. Dani zajmovi, depoziti i slično | 061 | | | |
| 9. Ostala financijska imovina | 062 | | | |
| IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI | 063 | | 5.872 | 5.872 |
| D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI | 064 | | | |
| E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064) | 065 | | 382.513 | 138.189 |
| F) IZVANBILANČNI ZAPISI | 066 | | | |
| PASIVA | | | | |
| A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089) | 067 | | 28.910 | 13.835 |
| I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL | 068 | | 10 | 10 |
| II. KAPITALNE REZERVE | 069 | | | |
| III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075) | 070 | | 37.498 | 37.498 |
| 1. Zakonske rezerve | 071 | | 37.498 | 37.498 |
| 2. Rezerve za vlastite dionice | 072 | | | |
| 3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka) | 073 | | | |
| 4. Statutarne rezerve | 074 | | | |
| 5. Ostale rezerve | 075 | | | |
| IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE | 076 | | | |
| V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082) | 077 | | 0 | 0 |
| 1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju) | 078 | | | |
| 2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova | 079 | | | |
| 3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu | 080 | | | |
| 4. Ostale rezerve fer vrijednosti | 081 | | | |
| 5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija) | 082 | | | |
| VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085) | 083 | | 54.652 | -8.598 |
| 1. Zadržana dobit | 084 | | 112.492 | 112.492 |
| 2. Preneseni gubitak | 085 | | 57.840 | 121.090 |
| VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088) | 086 | | -63.250 | -15.075 |
| 1. Dobit poslovne godine | 087 | | | |
| 2. Gubitak poslovne godine | 088 | | 63.250 | 15.075 |
| VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES | 089 | | | |
| B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096) | 090 | | 0 | 0 |
| 1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze | 091 | | | |

| | | | |
|---|------------|---------|---------|
| 2. Rezerviranja za porezne obveze | 092 | | |
| 3. Rezerviranja za započete sudske sporove | 093 | | |
| 4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava | 094 | | |
| 5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima | 095 | | |
| 6. Druga rezerviranja | 096 | | |
| C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108) | 097 | 0 | 0 |
| 1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe | 098 | | |
| 2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe | 099 | | |
| 3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom | 100 | | |
| 4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom | 101 | | |
| 5. Obveze za zajmove, depozite i slično | 102 | | |
| 6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama | 103 | | |
| 7. Obveze za predujmove | 104 | | |
| 8. Obveze prema dobavljačima | 105 | | |
| 9. Obveze po vrijednosnim papirima | 106 | | |
| 10. Ostale dugoročne obveze | 107 | | |
| 11. Odgođena porezna obveza | 108 | | |
| D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123) | 109 | 345.340 | 116.091 |
| 1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe | 110 | | |
| 2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe | 111 | | |
| 3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom | 112 | | |
| 4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom | 113 | | |
| 5. Obveze za zajmove, depozite i slično | 114 | | |
| 6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama | 115 | | |
| 7. Obveze za predujmove | 116 | | |
| 8. Obveze prema dobavljačima | 117 | 30.636 | 30.636 |
| 9. Obveze po vrijednosnim papirima | 118 | | |
| 10. Obveze prema zaposlenicima | 119 | 237.720 | 2.932 |
| 11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja | 120 | 75.220 | 80.130 |
| 12. Obveze s osnove udjela u rezultatu | 121 | | |
| 13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji | 122 | | |
| 14. Ostale kratkoročne obveze | 123 | 1.764 | 2.393 |
| E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA | 124 | 8.263 | 8.263 |
| F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124) | 125 | 382.513 | 138.189 |
| G) IZVANBILANČNI ZAPISI | 126 | | |

Rezultati poslovanja dati su u računu dobiti i gubitka na dan 28.02.2022.

Rezultati poslovanja dati su u računu dobiti i gubitka

| RAČUN DOBITI I GUBITKA | | | | Obrazac POD-RDG |
|--|---------------|------------------|---------------------|--------------------|
| za razdoblje 01.01.2022. do 28.02.2022. | | | | |
| Obveznik: 44102872461; MK-INTERIJERI j.d.o.o. | | | | |
| Naziv pozicije | AOP oznaka | Rbr. bilješke | Prethodna godina | Tekuća godina |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132) | 127 | | 106.371 | 0 |
| 1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe | 128 | | | |
| 2. Prihodi od prodaje (izvan grupe) | 129 | | 99.422 | |
| 3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga | 130 | | | |
| 4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe | 131 | | | |
| 5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe) | 132 | | 6.949 | |
| II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155) | 133 | | 170.478 | 14.446 |
| 1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda | 134 | | | |
| 2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138) | 135 | | 63.785 | 0 |
| a) Troškovi sirovine i materijala | 136 | | 29.485 | |
| b) Troškovi prodane robe | 137 | | | |
| c) Ostali vanjski troškovi | 138 | | 34.300 | |
| 3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142) | 139 | | 105.288 | 14.446 |
| a) Neto plaće i nadnice | 140 | | 70.443 | 9.536 |
| b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća | 141 | | 19.933 | 2.864 |
| c) Doprinosi na plaće | 142 | | 14.912 | 2.046 |
| 4. Amortizacija | 143 | | | |
| 5. Ostali troškovi | 144 | | 1.405 | |
| 6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147) | 145 | | 0 | 0 |
| a) dugotrajne imovine osim financijske imovine | 146 | | | |
| b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine | 147 | | | |
| 7. Rezerviranja (AOP 149 do 154) | 148 | | 0 | 0 |
| a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze | 149 | | | |
| b) Rezerviranja za porezne obveze | 150 | | | |
| c) Rezerviranja za započete sudske sporove | 151 | | | |
| d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava | 152 | | | |
| e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima | 153 | | | |
| f) Druga rezerviranja | 154 | | | |
| 8. Ostali poslovni rashodi | 155 | | | |
| III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166) | 156 | | 5.500 | 0 |
| 1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe | 157 | | | |
| 2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima | 158 | | | |
| 3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe | 159 | | | |
| 4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe | 160 | | | |
| 5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe | 161 | | | |
| 6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova | 162 | | | |

| | | | | |
|---|------------|--|----------------|----------------|
| 7. Ostali prihodi s osnove kamata | 163 | | 5.500 | |
| 8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi | 164 | | | |
| 9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine | 165 | | | |
| 10. Ostali financijski prihodi | 166 | | | |
| IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174) | 167 | | 4.643 | 629 |
| 1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe | 168 | | | |
| 2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe | 169 | | | |
| 3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi | 170 | | 2.226 | 629 |
| 4. Tečajne razlike i drugi rashodi | 171 | | | |
| 5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine | 172 | | | |
| 6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto) | 173 | | | |
| 7. Ostali financijski rashodi | 174 | | 2.417 | |
| V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM | 175 | | | |
| VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA | 176 | | | |
| VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM | 177 | | | |
| VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA | 178 | | | |
| IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176) | 179 | | 111.871 | 0 |
| X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178) | 180 | | 175.121 | 15.075 |
| XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180) | 181 | | -63.250 | -15.075 |
| 1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180) | 182 | | 0 | 0 |
| 2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179) | 183 | | 63.250 | 15.075 |
| XII. POREZ NA DOBIT | 184 | | | |
| XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184) | 185 | | -63.250 | -15.075 |
| 1. Dobit razdoblja (AOP 181-184) | 186 | | 0 | 0 |
| 2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181) | 187 | | 63.250 | 15.075 |
| PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje) | | | | |
| XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190) | 188 | | 0 | 0 |
| 1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja | 189 | | | |
| 2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja | 190 | | | |
| XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA | 191 | | | |
| 1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191) | 192 | | 0 | 0 |
| 2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188) | 193 | | 0 | 0 |
| UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje) | | | | |
| XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188) | 194 | | 0 | 0 |
| 1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194) | 195 | | 0 | 0 |
| 2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194) | 196 | | 0 | 0 |
| XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191) | 197 | | 0 | 0 |
| XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197) | 198 | | 0 | 0 |
| 1. Dobit razdoblja (AOP 194-197) | 199 | | 0 | 0 |
| 2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194) | 200 | | 0 | 0 |
| DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj) | | | | |
| XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203) | 201 | | 0 | 0 |
| 1. Pripisana imateljima kapitala matice | 202 | | | |
| 2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu | 203 | | | |

| IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a) | | | | |
|---|-----|--|---|---|
| I. Dobit ili gubitak razdoblja | 204 | | | |
| II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221) | 205 | | 0 | 0 |
| III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212) | 206 | | 0 | 0 |
| 1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine | 207 | | | |
| 2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit | 208 | | | |
| 3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze | 209 | | | |
| 4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja | 210 | | | |
| 5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane | 211 | | | |
| 6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane | 212 | | | |
| IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222) | 213 | | 0 | 0 |
| 1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja | 214 | | | |
| 2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit | 215 | | | |
| 3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova | 216 | | | |
| 4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu | 217 | | | |
| 5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom | 218 | | | |
| 6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije | 219 | | | |
| 7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora | 220 | | | |
| 8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak | 221 | | | |
| 9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak | 222 | | | |
| V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213) | 223 | | 0 | 0 |
| VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223) | 224 | | 0 | 0 |
| DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj) | | | | |
| VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227) | 225 | | 0 | 0 |
| 1. Pripisana imateljima kapitala matice | 226 | | | |
| 2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu | 227 | | | |

4. OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Tvrtka MK – INTERIJERI j.d.o.o. bavi se postavljanjem zidnih i podnih obloga te projektiranjem i građenjem građevina uz stručni nadzor građenja.

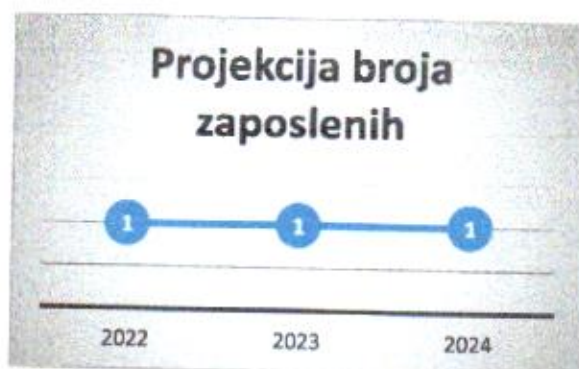
Do blokade poslovnog računa došlo je prvenstveno zbog otežane naplate potraživanja povezane sa dugom prema poreznoj upravi koji se provlači duže vrijeme te zbog trenutne gospodarsko – ekonomske situacije prouzrokovane COVID – om 19.

Tvrtka u uvjetima nelikvidnosti, nesolventnosti i u konačnici s blokadom računa, nije u mogućnosti poslovati i podmirivati dugove. Bez obzira na trenutnu situaciju, tvrtka nastoji zadovoljiti želje i potrebe tržišta kroz smanjenje troškova. Poduzimaju sve moguće mjere kako bi svoje poslovanje pokušali vratiti u prvobitno stanje.

4.1. Analiza zaposlenih te položaj radnika

Tvrtka na dan predaje plana restrukturiranja ima 1 zaposlenog dok na dan 28.02.2022. također ima 1 zaposlenog. Nakon restrukturiranja društvo će imati 1 zaposlenog jer dužnik sa trenutnim brojem zaposlenih zadovoljava potrebe opsega posla stoga je 1 radnik minimalan broj radnika koji treba biti zaposlen u društvu dužnika kako bi se posao obavljao bez poteškoća.

Planirano kretanje broja zaposlenih prikazano je grafičkim prikazom u nastavku, a odnosi se na period od 2022. g. - 2024. g.



Grafički prikaz: Plan kretanja broja zaposlenih po godinama

Dužnik želi istaknuti kako na dan 28.02.2022. godine ima dugovanje prema radnicima u iznosu od 2.932,00 kn, no nakon pokretanja predstečajnog postupka te deblokade poslovnog računa nastojat će podmiriti sve obveze prema radnicima u što kraćem roku. Također dužnik želi istaknuti kako su obveze prema zaposlenima uvijek bile prioritetne u pogledu plaćanja obveza pa tako će biti i po otvaranju predstečajnog postupka te daljnjeg budućeg poslovanja.

5. OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Sukladno čl. 4. Stečajnog Zakona, u uvjetima nastupa nelikvidnosti koje se ogleda u nemogućnosti da MK - INTERIJERI j.d.o.o. poduzetim mjerama financijskog restrukturiranja izvan predstečajnog postupka sama uspostavi stanje likvidnosti, tvrtka MK - INTERIJERI j.d.o.o. pokreće predstečajni postupak. Razlozi pokretanja predstečajnog postupka ogledaju se u otežanoj naplati potraživanja prema dužnikovim dužnicima zbog duga prema Poreznoj upravi, što je dovelo do jaza između priljeva i odljeva novčanih sredstava na računu dužnika. Prijeteća nesposobnost za plaćanje ogleda se u činjenici da dužnik u Očevidniku redosljeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje, odnosno da je na dan predaje Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka do 60 dana u blokadi što je dokazao potvrdom sa Fine o danima blokade i Očevidnikom o redosljedu plaćanja koji su priloženi Prijedlogu za pokretanje predstečajnog postupka.

Bez provedba mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, tvrtka neće biti u mogućnosti podmirivati obaveze u skladu sa zakonskim rokovima.

6. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

U nastavku je prikazan izračun manjka likvidnih sredstava na dan 28.02.2022. godine

| POZICIJA | IZNOS |
|---|-------------------|
| 1. Potraživanja od kupaca | 20.462 |
| 2. Potraživanja od države i drugih institucija | 2.747 |
| 3. Ostala potraživanja* | 58.274 |
| 4. Novac u banci i blagajni* | 0 |
| UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA | 81.483,00 |
| 1. Obveze prema dobavljačima | 30.636 |
| 2. Obveze prema zaposlenicima | 2.932 |
| 3. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja | 80.130 |
| 4. Ostale kratkoročne obveze | 2.393 |
| UKUPNO OBVEZE | 116.091,00 |
| MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA | -34.608,00 |

*iznos ostalih potraživanja smanjen je zbog nemogućnosti naplate dijela potraživanja u kratkom roku

*saldo novca u banci i blagajni na dan 25.05.2022. iznosi 0,00 kn

Izračun manjka likvidnih sredstava

Manjak likvidnih sredstava na dan 28.02.2022. godine prema bilančnim pozicijama iznosi - 34.608,00 kn, a isti je iskazan kao razlika obveza i likvidne imovine. Iznos ostalih potraživanja smanjen je zbog nemogućnosti naplate dijela potraživanja u kratkom roku, a novčana sredstva smanjena su iz razloga što saldo novca u banci i blagajni na dan 25.05.2022. iznosi 0,00 kn.

7. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Vjerovnici koji sudjeluju u predstečajnom postupku, svrstani su u grupu A sukladno tablici u nastavku.

| SKUPINA | VJEROVNICI | SALDO | UDIO | OTPIS(%) | OTPIS(kn) | SALDO ZA OTPLATU | KAMATNA STOPA | POČEK OTPLATE | ROK OTPLATE |
|---------|--|-------------------|----------------|----------|------------------|------------------|---------------|---------------|-------------|
| A | Vjerovnici sa neosiguranim tražbinama | 113.158,93 | 100,00% | 70% | 79.211,25 | 33.947,68 | - | 12 mjeseci | 24 mjeseca |
| | Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku | 113.158,93 | 100,00% | | 79.211,25 | 33.947,68 | | | |

Visina obveza, razina očekivanog namirenja i prijedlog rokova za namirenje obveza

Sukladno prikazanoj tablici dužnik ima obveze koje sudjeluju u predstečajnom postupku u iznosu od 113.158,93 kn. Iznose tražbina od 113.158,93 kn dužnik je svrstao u skupinu neosiguranih vjerovnika jer se tražbine odnose na obveze prema vjerovnicima koji nemaju nikakvu garanciju za osiguranje tražbine prema dužniku.

Dužnik prema skupinama vjerovnika kako je prikazano u tablici predlaže sljedeće uvjete namirenja sa rokovima počeka i otplate:

1. Vjerovnici neosiguranih tražbina u iznosu od 113.158,93 kn namirit će se u 30% ukupnog iznosa pojedine tražbine na 24 jednaka mjeseca anuiteta nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata.

Sukladno predloženim uvjetima namirenja obveza prema vjerovnicima u iznosu od 113.158,93 kn dužnik će otpisati dio tražbina u iznosu od 79.211,25 kn, te će preostati za otplatu 33.947,68 kn koje će dužnik otplatiti pojedinoj skupini prema uvjetima namirenja koji su predloženi.

Otpisom tražbina dužniku se omogućava rasterećenje u financijskom pogledu, što će pridonijeti stvaranju viška likvidnih sredstava za nastavak daljnjeg redovnog poslovanja.

Nakon provedenih mjera financijskog restrukturiranja, društvo će sanirati manjak likvidnih sredstava tako da će nastati višak likvidnih sredstava od 89.909,25 kn, što će uz provedbu operativnih mjera omogućiti dugoročnu financijsku likvidnost jer će sve kratkoročne obveze djelomočno otpisati, a razliku pretvoriti u dugoročne obveze. U efekt financijskog restrukturiranja uključen je utjecaj operativnih mjera.

Tablica:

| POZICIJA | IZNOS |
|--|-------------------|
| | 20.462 |
| | 2.747 |
| 1. Potraživanja od kupaca | 58.274 |
| 2. Potraživanja od države i drugih institucija | 0 |
| 3. Ostala potraživanja* | |
| 4. Novac u banci i blagajni* | 81.483,00 |
| UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA | 30.636 |
| 1. Obveze prema dobavljačima | 2.932 |
| 2. Obveze prema zaposlenicima | 80.130 |
| 3. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja | 2.393 |
| 4. Ostale kratkoročne obveze | |
| UKUPNO OBVEZE | 116.091,00 |
| MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA | -34.608,00 |
| UTJECAJ FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA | 79.211,25 |
| UTJECAJ OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA | 45.306,00 |
| UTJECAJ FINACIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA | 124.517,25 |
| VIŠAK LIKVIDNIH SREDSTAVA NAKON MJERA FINACIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA: | 89.909,25 |

Višak likvidnih sredstava

8. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE

Operativno restrukturiranje prvenstveno je usmjereno na povećanje efikasnosti i racionalizaciju internih procesa radi postizanja što boljih rezultata. Osim financijskog restrukturiranja, čime će se obveze društva reprogramirati na duži vremenski period te time društvo dovesti u stanje likvidnosti, Plan restrukturiranja uključuje i određenje mjere operativnog restrukturiranja:

- **Optimizacija radnih procesa**

Odnosi se na smanjenje troškova u svim segmentima poslovanja (nabava, prodaja, administracija...) i povećanje iskorisćenosti radne snage, ulaganje u nova stručna i upravljačka znanja te kao posljedica svega ovog povećanje efikasnosti.

- **Povećanje prihoda**

Tvrtka će tražiti dodatne izvore prihoda i usmjeriti nove napore na tržišta koja imaju interes za njihovu usluge.

- **Povećanje profitabilnosti**

Sukladno povećanju prodaje planira se i povećanje profitabilnosti koja će imati značajan učinak na poslovanje poduzeća.

- **Marketing**

Najvažnija stavka u poslovanju je oglašavanje i informiranje klijenata o vlastitim proizvodima i uslugama te će društvo nastaviti u tom smjeru kroz izradu web stranice

Sve navedene aktivnosti u funkciji su boljeg financijskog rezultata i ostalih financijskih ciljeva (veće operativne dobiti, profitabilnosti kapitala i imovine te ekonomske dodane vrijednosti).

8.1. Izračun učinka operativnih mjera na poslovanje

Kroz segment operativnih mjera restrukturiranja, društvo će povećati profitabilnost za ukupno 45.306,00 kn u odnosu na prethodno razdoblje, čime će se postići optimalno, profitabilno poslovanje. Operativne mjere imat će vremenski učinak isti kao i financijsko restrukturiranje te se predviđa trajanje za 3 godine odnosno do kraja tekuće godine te dvije sljedeće.

| RB | OPIS | IZNOS |
|----|--|------------------|
| 1 | Povećanje profitabilnosti kroz Optimizaciju radnih procesa | 32.176,00 |
| 2 | Povećanje profitabilnosti kroz novi segment nabave | 5.632,00 |
| 3 | Povećanje profitabilnosti kroz operativne poslovne procese | 7.498,00 |
| | UKUPNO: | 45.306,00 |

Operativne mjere

9. PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE

Plan poslovanja temelji se na postojećim tržišnim, organizacijskim i proizvodno-tehnološkim kapacitetima i mjerama operativnog i financijskog restrukturiranja koje su uključene u izradu ovog izvještaja. Ključne pretpostavke projekcije poslovanja:

- Projekcija računa dobiti i gubitka utvrđena je za tri godine poslovanja, a podlogu za izračun čine utvrđene kategorije u Planu restrukturiranja (tržišne okolnosti, utjecaj na prodajnu i troškovnu učinkovitost, utjecaj financijskog restrukturiranja).
- Prihodi i bruto marža - Projekcija prihoda unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projekcijama za sve djelatnosti kojima se Društvo bavi, a interpretira se kroz ključne pokazatelje ekonomske efikasnosti od kojih su najvažniji:
 - Stabilizacija prihoda, povećanje bruto marže i poboljšanje naplate dodatnim instrumentima osiguranja, a zasnivaju se na predviđenom utjecaju projekta restrukturiranja kao i na likvidnom poslovanju do kojeg se došlo putem reprograma obveza
 - Rast prihoda kroz povećanje kanala prodaje (novi kupci, povećanje suradnje s postojećim kupcima, nova tržišta)
- Troškovi - projekcija troškova unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projiciranju svake pojedine stavke troškova, od kojih su ključni:
 - Smanjenje operativnih troškova koje će se ostvariti kroz povećan opseg posla i veće marže

Tablica: Projekcija budućeg poslovanja za razdoblje od 2022. – 2024. godine

| Planirani prihod | | | | |
|------------------------------------|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| R.b. | Opis | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Prihod | 179.452 | 197.397 | 217.137 |
| | Ukupno Prihod | 179.452 | 197.397 | 217.137 |
| | | | | |
| Planirani troškovi poslovanja | | | | |
| R.b. | Opis | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Sirovina i materijal | 61.014 | 63.167 | 65.141 |
| 2 | Bruto plaće | 86.676 | 86.676 | 86.676 |
| 3 | Financijski izdaci (kta) | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Amortizacija | 8.075 | 10.857 | 15.200 |
| 5 | Ostalo | 17.945 | 19.740 | 21.714 |
| | Ukupni troškovi | 173.710 | 180.440 | 188.730 |
| | | | | |
| Projekcija računa dobiti i gubitka | | | | |
| R.b. | Opis | 2022 | 2023 | 2024 |
| I | Prihod | 179.452 | 197.397 | 217.137 |
| II | Rashod | #REF! | 180.440 | 188.730 |
| a | Materijalni troškovi | 78.959 | 82.907 | 86.855 |
| b | Bruto plaće | #REF! | 86.676 | 86.676 |
| c | Amortizacija | 8.075 | 10.857 | 15.200 |
| d | Rashod financiranja | 0 | 0 | 0 |
| III | Dobit prije oporezivanja | #REF! | 16.958 | 28.407 |
| IV | Porez na dobit | #REF! | 1.696 | 2.841 |
| V | Neto dobit | #REF! | 15.262 | 25.566 |

Projekcija budućeg poslovanja

U nastavku se daje pojašnjenje projicirane tablice po kategorijama:

1. Prihod – Prihod se u odnosu na 2023. godinu povećao za 17.945 kn, odnosno za 9,9% koji je rezultat povećanja cijena i marketinških aktivnosti
2. Sirovine i materijal – Udio troška u prihodu će se smanjiti promjenom tržišta nabave, društvo će se djelomično preorijentirati na nova tržišta
3. Bruto plaće – bruto plaće ostat će nepromijenjene u odnosu na 2022. godinu

4. Amortizacija – Odnosi se na smanjenje vrijednosti imovine, godinama raste, u 2023. za 34,45% u odnosu na 2022. godinu jer društvo planira obnoviti dio opreme koja se koristi u poslovanju
5. Ostali troškovi – odnose se na razne troškove kao što su troškovi vanjskih suradnika, knjigovodstva, usluga te ostali troškovi

| POZICIJA | 28.02.2022. | 31.12.2024. |
|--|--------------------|--------------------|
| 1. Obveze prema dobavljačima | 30.636 | 17.869,00 |
| 2. Obveze prema zaposlenicima | 2.932,00 | 0,00 |
| 3. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja | 80.130 | 52.384,00 |
| 4. Ostale kratkoročne obveze | 2.393 | 1.532,00 |
| UKUPNO | 360.415,00 | 71.785,00 |

Planirana bilanca

| | | VJEROVNIKA (oni kojima ste dužni) | ADRESA VJEROVNIKA | IZNOS OBVEZE | STRUKTURA | VRSTA TRAJBINE |
|---|-------------|-----------------------------------|--|-------------------|----------------|----------------------|
| 1 | 39297347458 | DU-MA d.o.o | Hladnička ulica 4, 10000 Zagreb | 26.500,00 | 22,83% | neosigurana tražbina |
| 2 | 85821130368 | Financijska agencija | Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb | 1.230,00 | 1,06% | neosigurana tražbina |
| 5 | 18683136487 | Ministarstvo financija | Katančičeva 5, 10000 Zagreb | 82.523,00 | 71,08% | neosigurana tražbina |
| 3 | 29038959874 | PAVO-PROMET VENT d.o.o | Hrelička 92, 10000 Zagreb | 2.405,93 | 2,07% | neosigurana tražbina |
| 4 | 01949104014 | SERVISNE INTERVENCIJE d.o.o | Ulica Brune Bušića 17, 10000 Zagreb | 500,00 | 0,43% | neosigurana tražbina |
| 5 | 80640830931 | Marijan Knežević | Donji Hrastovac 171, 44210 Donji Hrastovac | 2.932,00 | 2,53% | prioritetna tražbina |
| | | UKUPNO: | | 116.090,93 | 100,00% | |

Analiza tražbina prema visini i vrsti

11.1. Analiza tražbina koje su predmet sudskih postupaka

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka navedene su u sljedećoj tablici:

| R.B | Naziv suda ili drugog tijela | Vrsta postupka (parnični, izvanparnični, ovršni, prekršajni, kazneni, upravni, stečajni i dr.) | Poslovni broj / Klasa | Predmet postupka | Podaci o drugoj stranci (naziv / ime i prezime, adresa i OIB) | Pravna pozicija dužnika (tužitelj, tuženik, predlagatelj, okrivljenik, ovrhovoditelj, ovršenik i dr) | Vrijednost predmeta spora / iznos kazne |
|-----|------------------------------|--|----------------------------|------------------|--|--|---|
| 1 | | | PNTSP - 2 | | | | 5.000,00 kn |
| 2 | FINA | Ovršni | UP/I-415-02/2022-001/00136 | Ovrha | Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, OIB: 02958272670, Margaretska 3, 10000 Zagreb; Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, OIB: 18683136487, Katančićeva 5, 10000 Zagreb | Ovršenik | 80.661,93 kn |
| 3 | FINA | Ovršni | UP/I-415-02/2022-001/00133 | Ovrha | Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, OIB: 18683136487, Katančićeva 5, 10000 Zagreb | Ovršenik | 1.137,04 kn |

Analiza sudskih postupaka

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka društvo iskazuje radi cjelovitog i objektivnog prikaza poslovanja. Osnovanost tražbina koje su predmet sudskih postupaka bit će utvrđena u pojedinom sudskom postupku koji će biti nastavljeni nakon pravomoćnosti rješenja nadležnog suda kojim se potvrđuje predstečajni sporazum. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika

s tražbinama koje su predmet sudskih postupaka nakon okončanja parničnih postupaka pokrenutih temeljem rješenja suda, dužnik će vjerovnika tih tražbina otplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i redovne vjerovnike s utvrđenim tražbinama.

Visina i uvjeti namirenja vjerovnika u predstečajnom postupku za svaku su skupinu vjerovnika povoljniji od procijenjene visine namirenja tih vjerovnika u uvjetima unovčenja imovine u stečajnom postupku. Sukladno prethodno opisanom modelu, prijedlog predstečajnog postupka bazira se na otpisu dijela tražbina. Vjerovnici društva podijeljeni su u skupine, a u nastavku donosimo prijedlog namirenja istih.

Dužnik MK - INTERIJERI j.d.o.o. sa sjedištem u Donjem Hrastovcu 171, 44210, Donji Hrastovac, upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta MBS: 081058309, OIB: 44102872461 i vjerovnici sklapaju:

PREDSTEČAJNI SPORAZUM

Tražbine vjerovnika:

Dug prema grupi **NEOSIGURANI VJEROVNICI** na dan 28.02.2021. godine iznosi **113.158,93 kn**. Predlaže se otpis tražbina za 70%. Preostalih 30% tražbina otplatiti će se na 24 mjeseca uz 12 mjeseci počeka, bez kamata, u jednakim mjesečnim anuitetima, počevši od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom postupku svakog 15-tog u mjesecu.

1. DU-MA d.o.o, Hladnička ulica 4, 10000 Zagreb, OIB:39297347458, ukupan iznos tražbine iznosi 26.500,00 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 18.550,00 kn. Preostali iznos tražbine od 7.950,00 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 24 jednaka mjesečna anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 331,25kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
2. Financijska agencija, Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, OIB:85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 1.230,00 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik

će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 24 jednaka mjesečna anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 15,38kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

3. Ministarstvo financija - Porezna, Katančićeve 5, 10000 Zagreb, OIB:18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 82.523,00 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 57.766,10 kn. Preostali iznos tražbine od 24.756,90 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 24 jednaka mjesečna anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 1.031,54kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
4. PAVO-PROMET VENT d.o.o, Hrelička 92, 10000 Zagreb, OIB:29038959874, ukupan iznos tražbine iznosi 2.405,93 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.684,15 kn. Preostali iznos tražbine od 721,78 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 24 jednaka mjesečna anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 30,07kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
5. SERVISNE INTERVENCIJE d.o.o, Ulica Brune Bušića 17, 10000 Zagreb, OIB:1949104014, ukupan iznos tražbine iznosi 500,00 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 350,00 kn. Preostali iznos tražbine od 150,00 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 24 jednaka mjesečna anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 6,25kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda

o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

13. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA

Dužnik MK - INTERIJERI j.d.o.o. ovim planom restrukturiranja za razdoblje od 2022. – 2024. godine nije predvidio mjeru novog zaduživanja, obzirom da će kod dužnika doći do viška likvidnih sredstava zbog mjere financijskog restrukturiranja te zbog naplate potraživanja za vrijeme trajanja predstečajnog postupka.

14. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Troškovi restrukturiranja podijeljeni su u skupine koji uključuju sljedeće grupe troškova:

- Administrativni troškovi - 11.000,00 kn
- Operativni troškovi restrukturiranja - 15.000,00 kn
- Ostali troškovi – 6.000,00 kn

Ukupno očekivani troškovi postupka restrukturiranja procijenjuju se na 32.000,00 kn, koji će biti uvećani za troškove predstečajnog povjerenika sukladno odluci suda.

15. KATAGORIJE VJEROVNICA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA NE UTJEČE

Sukladno Stečajnom zakonu Članak 66. Stavak 1 „*Tražbine radnika i prijašnjih radnika dužnika iz radnog odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanog zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljeda na radu ili profesionalne bolesti*“ nisu dio predstečajnog postupka te predstečajni postupak ni u kom slučaju ne utječe na njih.

U odnosu na navedeno dužnik ima tražbine radnika na koje predstečajni postupak ne utječe kako je prikazano tablicom u nastavku.

| RB | OIB | IME I PREZIME ZAPOSLENIKA | IZNOS OBVEZE |
|----|-------------|---------------------------|-----------------|
| 1 | 80640830931 | Marijan Knežević | 2.932,00 |
| | | Ukupno: | 2.932,00 |

Prioritetne tražbine

Tražbine radnika koje su prikazane u tablici odnose se na plaće radnika, koje dužnik zbog gospodarsko-ekonomske situacije u kojoj se je našao nije uspio isplatiti radnicima, no svakako po otvaranju postupka će biti namirene u najkraćem mogućem roku. Dužnik želi istaknuti kako tražbine po osnovi plaća su prioritet u naplati obveza koje trenutno ima na stanju te će osigurati dovoljno sredstava kako bi radnicima bile namirene u punom iznosu.

16. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Dužniku MK - INTERIJERI j.d.o.o. kako je već ranije naveo su radnici izuzetno važni za razvoj i napredovanje u poslovanju društva stoga u nastavku je opisan način savjetovanja i obavještavanja radnika kako bi se osjećali sigurno u trenutnoj situaciji predstečajnog postupka.

Obzirom da ne postoji Zakonom propisan način obavještavanja radnika o situacijama i promjenama unutar poduzeća u kojem su zaposleni, svaki poslodavac zadržava pravo osmisliti i provesti najbolji i najefikasniji način obavještavanja i savjetovanja radnika. MK - INTERIJERI j.d.o.o. trenutno ima 1 zaposlenog. Na Oglasnoj ploči unutar uprave društva stoji obavijest o pokretanju predstečajnog postupka kao što će biti i izvještene buduće obavijesti o promjenama i tijeku postupka. Također, u svakom trenutku moguće je provjeriti status predstečajnog postupka na E-oglasnoj ploči Trgovačkih sudova gdje su javnodostupni podatci o pojedinom postupku.

Još jednom dužnik želi istaknuti kako je radno mjesto trenutno zaposlenog radnika sigurno, a u narednom periodu restrukturiranja će nastojati otvoriti i novo radno mjesto sukladno obimu posla te zapošljavati nove radnike.

17. OBRAZLOŽENJE O POSTOJANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA TE ODRŽIVOTI POSLOVANJA

Predloženim planom financijskog i operativnog restrukturiranja postižu se mjere financijskog i operativnog restrukturiranja koje će dužniku omogućiti nastavak redovnog poslovanja po provedbi. Dužnik je kao mjere financijskog restrukturiranja predvidio otpis djela dugovanja prema vjerovnicima, otplatu na rate te poček koji će uvelike pridonijeti omogućavanju dovoljno sredstava za otplatu dugovanja prema vjerovnicima te protok obrtnih sredstava. Planom restrukturiranja dužnik će nastojati osigurati održivost, protok likvidnih sredstava u što većoj mjeri te osigurati trenutna radna mjesta i zapošljavati nove djelatnike. Također nastojat će se održati kontinuitet poslovanja a isto tako i sklapati nove poslove te razvijati nove grane poslova.

Dužnik je odlučio pokrenuti predstečajni postupak kako bi restrukturirao tvrtku te si samim restrukturiranjem ostvario preduvjete za dugoročno isplativo i održivo poslovanje, a koje su objektivno ovim planom iznesene te imaju mogućnost opstanka i održivosti. Proces restrukturiranja u periodu od 2022. – 2024. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke MK - INTERIJERI j.d.o.o. za 2022. – 2024. godinu usvojio je i odobrio zakonski zastupnik tvrtke MK - INTERIJERI j.d.o.o. dana 25.05.2022. godine.

MK - INTERIJERI j.d.o.o.

Marijan Knežević, direktor

 MK-INTERIJERI j.d.o.o.
SUNJA